



提出書類一覧 / LIST OF DOCUMENTS TO SUBMIT

番号	書類名 (日本語)	Document Name (English)	備考 / Note	✓
👤 申請者 / APPLICANT				
①	入学願書 (学校書式)	Application for Admission (School format)	学校所定の書式	
②	最終学歴卒業証明書	Certificate of Graduation (Diploma)	原本	
③	最終学歴成績証明書	Academic Transcript (Last School)	原本	
④	出生証明書	Birth Certificate / Family Register	原本	
⑤	日本語学習証明書 (150時間以上)	Certificate of Japanese Language Learning	150時間以上必須	
⑥	日本語能力証明書 (N5・F級・5級以上)	Japanese Proficiency Certificate (JLPT N5 or above)	JLPT N5 / J-TEST F / NATtest 5	
⑦	結核非発病証明書	Certificate of Non-Development of Tuberculosis	対象国: ベトナム、ネパール、フィリピン	
⑧	旅券コピー	Copy of Passport		
⑨	写真4枚 (4×3cm)	4 Photographs (4×3 cm)	4×3 cm	

👤 経費支弁者 / SPONSOR				
①	銀行残高証明書 (250万円以上)	Certificate of Bank Balance (≥ ¥2,500,000)	250万円以上必須	
②	職業証明書	Occupational Certificate	原本	
③	収入証明書 (直近1年分)	Income Certificate (latest 1 year)	直近1年分	
④	納税証明書 (直近1年分)	Tax Certificate (latest 1 year)	直近1年分	
⑤	営業許可書 (自営業の場合)	Business License (if self-employed)	自営業者のみ	
⑥	経費支弁書 (学校書式)	Statement of Financial Support (School format)	黒ペンで直筆サイン	
⑦	身分証明書または旅券の写し	Copy of Passport or ID Card	コピー可	

⚠️ 注意事項 / IMPORTANT NOTES

✍️ 学校書式 (申請者の①②、経費支弁者の⑥⑦) : 署名欄は黒ペンで直筆サインをしてください。その他の欄はタイプ入力を推奨します。

📄 すべての証明書は原本または認証済みコピーを提出してください。

📄 すべての書類は、申請日まで3か月以内に発行されたものをご提出ください。

🌐 日本語以外の書類には翻訳を添付してください (日本語訳が望ましい)。